

# **Betania Kirkecenter**

**Blåhøj, 7330 Brande**

**CVR-nr. 27 22 00 10**

## **Årsrapport**

**2020**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger</b>	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 21
Øvrige specifikationer	22

**GENERELLE OPLYSNINGER OM KIRKECENTRET**

<b>Kirkecentret</b>	Betania Kirkecenter Blåhøjvej 27 7330 Brande  Telefon: 75 34 53 22 E-mail: kontor@betania.dk CVR-nr.: 27 22 00 10 Startdato: 30. november 1970
<b>Bestyrelsen</b>	Morten Patrzalek, pastor (formand) Gert Bjørsted Connie Pedersen Johnny Højgård (administrator)
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Betania Kirkecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkecentrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1. nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Blåhøj, den 7. december 2021

Morten Patrzalek  
*pastor (formand)*

Gert Bjørsted

Connie Pedersen

Johnny Højgård  
*administrator*

Willy Højgård  
*kasserer, Ydremission*

Årsrapporten er godkendt den 7. december 2021

Diana Kragh  
Dirigent

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til medlemmerne af Betania Kirkecenter

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Betania Kirkecenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance samt noter og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkecentrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af kirkecentrets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkecentret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkecentrets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirkecentret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkecentrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkecentrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkecentret ikke længere kan fortsætte driften.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 7. december 2021  
Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Henning Jager Neldeberg  
statsautoriseret revisor  
mne32205



## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Betania Kirkecenters formål er at fungere som kirke samt drive evangelisk missionsvirksomhed efter de retningslinjer, der gives i Biblen.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I indeværende regnskabsår har Betania Kirkecenter realiseret en indtægt på 2.574.679 kr. Ydremissionen har realiseret indtægter på 12.362.755 kr. (heraf 309.522 kr. fra Betania Kirkecenter). I alt udgør indtægterne 14.937.434 kr. mod 14.377.664 kr. i 2019, hvilket er en stigning på 3,75 %.

Årets resultat udgør et overskud for Betania Kirkecenter på 256.089 kr. og et overskud for Ydremissionen på 746.583 kr.

Ledelsen anser årets resultat for yderst tilfredsstillende, da aktiviteterne pga. COVID-19 ikke er blevet gennemført efter forventningerne/målsætningen. Aktivitetsniveauet i kirken har derfor også været på et lavere niveau end i 2019.

### Beretning om årets indsamlinger

Betania Kirkecenter og Ydremissionen har i 2020 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift samt til de forskellige missionærers missionsarbejde på gudstjenester/online-gudstjenester, via hjemmesider, SMS, nyhedsblade og e-mails.

Alle gaver til Ydremissionen er stort set øremærkede beløb til bestemte missionærer og dermed bestemte formål. Det kan være til fadderbørn, skolepenge, mad, sult, nødhjælp, uniformer, skolebus, skolebygninger, vedligehold af bygninger, babymad, medicin, sygehusophold m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2020 til Ydremissionen kan nævnes følgende:

- Maduddeling Nakuru (Corona) 265.436 kr.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Trods den store usikkerhed, COVID-19 har skabt, og usikkerheden om situationens varighed har COVID-19 ikke haft økonomiske konsekvenser for kirken i 2020, og selv om COVID-19 medio maj stadig påvirker omgivelserne, er den klare forventning for 2021, at COVID-19 ikke får en væsentlig indvirkning på den forventede omsætning og resultat for det kommende år, bl.a. fordi kirken har modtaget en arv samt at kirken stadig modtager økonomiske gaver fra dens medlemmer trods kirkens nedlukning i de første fire måneder. Desuden har nedlukningen også givet besparelser på udgiftssiden i forbindelse med aktiviteter og arrangementer, som ikke har kunnet afholdes.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Betania Kirkecenter er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år og er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirkecentret, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirkecentret, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Menighedsbidrag omfatter tiende og gaver, arv og andre bidrag, som er ydet til kirkecentret.

Tilskud og momskompensation indeholder tilskud modtaget fra offentlige puljer, samt momskompensation.

Lejeindtægter omfatter indtægter ved udlejning af fast ejendom.

Øvrige indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkecentrets aktivitet, herunder salg af materialer, café-indtægter m.v.

Gaver m.v. Betania Ydremission omfatter gaver og donationer, som er ydet specifikt til Ydremissionens virke.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Kapacitetsomkostninger**

Kapacitetsomkostninger omfatter personaleomkostninger, omkostninger til drift af ejendom, administration, information, hjemmemission, børne- og ungdomsarbejdet samt diverse omkostninger fra Ydremission og humanitært arbejde.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkecentrets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Materielle anlægsaktiver**

Ejendommene måles til seneste ejendomsvurderinger. Dog er ejendommen Blåhøj Stationsvej 12 optaget til anskaffelsessummen.

Kirkebygningen, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget i henhold til en konkret vurdering i 1988, og Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget til en anslået værdi ud fra ejendomsvurderingen i 2000.

Renovering af kirken i 2002/03, pålægning af nyt tag i 2007 samt nyt køkken i 2008 er optaget særskilt i regnskabet til kostprisen med fradrag af lineære afskrivninger på 10 % p.a.

Tilbygning 2012/13 er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af lineære afskrivninger på 2 % p.a.

Varmeanlæg, lydanlæg, skydedørparti, indgangsparti, nye vinduer, varmestyring samt renovering af sal/cafe afskrives lineært med 10 % p.a.

Småanskaffelser under 16.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Anparter i Udviklingselskabet Blåhøj ApS optages til anskaffelsessum.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitutter er optaget til nominel restgæld.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1 Menighedsbidrag	2.074.557	1.933.378
2 Tilskud og momskompensation	149.057	369.411
3 Lejeindtægter	163.404	169.537
4 Øvrige indtægter	187.661	33.608
Gaver m.v. Betania Ydremission	12.362.755	11.871.730
<b>Indtægter</b>	<b>14.937.434</b>	<b>14.377.664</b>
5 Personaleomkostninger	(3.076.817)	(2.454.869)
6 Ejendommens drift, Kirkecentret	(153.666)	(177.962)
7 Administrationsomkostninger	(141.821)	(164.452)
8 Informationsomkostninger	(28.560)	(22.090)
9 Hjemmmission	(375.759)	(424.734)
Børne- og ungdomsarbejdet	(36.993)	(46.370)
Andel offentlige tilskud IAS	0	(178.629)
10 Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	(9.865.870)	(10.664.778)
<b>Kapacitetsomkostninger</b>	<b>(13.679.486)</b>	<b>(14.133.884)</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>1.257.948</b>	<b>243.780</b>
Afskrivninger, småanskaffelser	(42.493)	(44.781)
15 Afskrivninger, anlægsaktiver	(102.645)	(81.298)
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>1.112.810</b>	<b>117.701</b>
11 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12	(29.688)	(31.946)
12 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21	(55.844)	(41.180)
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.027.278</b>	<b>44.575</b>
13 Finansielle indtægter	6.794	6.823
14 Finansielle omkostninger	(31.400)	(21.122)
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.002.672</b>	<b>30.276</b>
<b>Årets resultat fordeles således:</b>		
Kirkecentret	256.089	147.526
Betania Ydremission	746.583	(117.250)
<b>I alt</b>	<b>1.002.672</b>	<b>30.276</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overført til næste år	1.002.672	30.276
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.002.672</b>	<b>30.276</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, anslået værdi	350.000	350.000
Kirkebygning, Blåhøj Stationsvej 27	2.276.000	2.276.002
15 Tilbygning 2012/13	2.196.509	2.236.846
Blåhøj Stationsvej 21, ejendomsværdi	670.000	670.000
Blåhøj Stationsvej 12, anskaffelsessum	230.000	230.000
15 Lydanlæg	9.759	19.517
15 Skydedør	13.444	17.926
15 Indgangsparti	14.208	17.049
15 Vinduer	26.970	31.465
15 Varmestyring 2018	15.796	18.052
15 Renovering sal/cafe 2018	312.031	137.032
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6.114.717</b>	<b>6.003.889</b>
Anparter Udviklingselskabet Blåhøj ApS	2.100	2.100
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.100</b>	<b>2.100</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>6.116.817</b>	<b>6.005.989</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
16 Andre tilgodehavender	224.949	44.286
<b>Tilgodehavender</b>	<b>224.949</b>	<b>44.286</b>
17 Likvide beholdninger	3.792.679	2.922.695
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.792.679</b>	<b>2.922.695</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>4.017.628</b>	<b>2.966.981</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>10.134.445</b>	<b>8.972.970</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

Note	2020	2019
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
18 Egenkapital	8.327.391	7.227.719
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>8.327.391</b>	<b>7.227.719</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
19 Gæld til realkreditinstitutter, Blåhøj Stationsvej 27	418.194	522.862
20 Anden langfristet gæld	290.044	89.421
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>708.238</b>	<b>612.283</b>
Kortfristet del af langfristet gæld	104.758	104.758
21 Skyldige omkostninger	417.892	319.831
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.478	11.691
Indskud husleje	20.688	20.688
Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Kirkecentret	99.000	128.000
Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Ydremission	451.000	548.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.098.816</b>	<b>1.132.968</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.807.054</b>	<b>1.745.251</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>10.134.445</b>	<b>8.972.970</b>
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
23 Eventualposter		

## NOTER

Note	2020	2019
<b>1 MENIGSHEDSBIDRAG</b>		
Tiende og gaver	2.065.794	1.891.663
Kollekter og øvrige gaver	4.726	20.353
Særlige indsamlinger	4.037	21.362
	<b>2.074.557</b>	<b>1.933.378</b>
<b>2 TILSKUD OG MOMSKOMPENSATION</b>		
Offentlige puljer TLAN	124.346	329.496
Momskompensation	24.711	39.915
	<b>149.057</b>	<b>369.411</b>
<b>3 LEJEINDTÆGTER</b>		
Lejeindtægter, kirke (Blåhøj Stationsvej 27)	48.225	64.800
Lejeindtægter, nødhjælpshal (Blåhøj Stationsvej 12)	27.579	27.393
Lejeindtægter, udlejningsejendomme (leje og varme)	87.600	77.344
	<b>163.404</b>	<b>169.537</b>
<b>4 ØVRIGE INDTÆGTER</b>		
Salg af materiale, café-indtægter	4.953	22.698
Kampagner/lejre/arrangementer	94.920	0
Bogsalg	18.322	0
Diverse indtægter (honorarer, kørsel, rengøring)	69.466	10.910
	<b>187.661</b>	<b>33.608</b>
<b>5 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Løn, Danmark	830.227	671.534
Pensionsbidrag	142.792	80.653
Løn og godtgørelse m.v. Ydremission, netto	2.045.261	1.603.992
ATP/FIB-bidrag m.v.	28.677	32.157
Regulering feriepengeforpligtelse	23.850	49.785
Kørselsgodtgørelse	14.828	26.447
Personaleomkostninger	4.582	8.640
Offentlige tilskud (fleksjobrefusion, dagpenge m.m.)	(13.400)	(18.339)
	<b>3.076.817</b>	<b>2.454.869</b>



## NOTER

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>6 EJENDOMMENS DRIFT, KIRKECENTRET</b>		
Vedligeholdelse	22.084	53.489
Lys	29.310	34.053
Varme	41.932	36.023
Vand	7.139	3.423
Ejendomsskat	4.916	7.082
Forsikringer	48.285	43.892
	<b><u>153.666</u></b>	<b><u>177.962</u></b>
<b>7 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER</b>		
Kontorartikler	9.547	5.737
Telefon og internet	16.178	15.999
Porto og gebyrer	5.492	4.894
Aviser/abonnementer	2.368	4.908
Kopimaskine	25.353	24.559
Revision og regnskabsudarbejdelse	51.750	78.803
Lønadministration og edb-omkostninger	11.425	7.372
Administrationsomkostninger, Ydremission	19.708	20.566
Fundraising og konsulentassistance	0	1.614
	<b><u>141.821</u></b>	<b><u>164.452</u></b>
<b>8 INFORMATIONSSOMKOSTNINGER</b>		
Web-site, internettet	1.061	1.107
Annoncer	22.080	16.120
Licensrettigheder	5.419	4.863
	<b><u>28.560</u></b>	<b><u>22.090</u></b>

## NOTER

Note	2020	2019
<b>9 HJEMMEMISSION</b>		
Kørepenge m.v. prædikanter	13.011	57.642
Gaver og understøttelser, § 8a organisationer	28.341	46.912
Gaver og understøttelser, andre organisationer	26.298	61.465
Projekt Skjern	81.059	86.100
Kursus- og rejseomkostninger m.v., ansatte	28.479	65.737
Kursus- og rejseomkostninger m.v., frivillige	53.834	58.920
Købmand, mødeomkostninger	13.600	30.374
Morgenbuffet	4.783	0
Leje af lokaler/stand	1.000	875
Kampagner/arrangementer/lejre	114.466	6.148
Blomster	2.780	310
Gaver og understøttelser, private	3.900	3.369
Repræsentation	2.892	4.206
Bogsalg (bøger, gebyr)	41	0
Diverse hjemmemission	1.275	2.676
	<b>375.759</b>	<b>424.734</b>
<b>10 DIVERSE OMKOSTNINGER, YDRE MISSION OG HUMANITÆRT ARBEJDE</b>		
Gaver og underhold missionærer, Ydremission	210.700	221.700
Gaver til IAS	1.950	5.000
Gaver til Ydremission	98.822	61.780
Øvrige gaver m.v.	15.000	10.000
Forsikring	1.764	1.729
Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	9.537.634	10.364.569
	<b>9.865.870</b>	<b>10.664.778</b>
<b>11 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 12</b>		
El og vand	11.893	4.019
Reparation og vedligeholdelse	12.397	21.927
Ejendomsskat	2.496	3.153
Forsikringer	2.902	2.847
	<b>29.688</b>	<b>31.946</b>

## NOTER

Note	2020	2019
<b>12 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 21</b>		
Varme	19.050	9.499
Varmeregnskab	2.381	2.882
Vand, el, antenne og internet	21.152	11.782
Ejendomsskat	5.118	9.187
Forsikringer	8.143	7.830
	<b>55.844</b>	<b>41.180</b>
	<b>55.844</b>	<b>41.180</b>
<b>13 FINANSIELLE INDTÆGTER</b>		
Renter pengeinstitut og giro	6.794	6.675
Renter Ydremission	0	148
	<b>6.794</b>	<b>6.823</b>
	<b>6.794</b>	<b>6.823</b>
<b>14 FINANSIELLE OMKOSTNINGER</b>		
Renter pengeinstitut	89	137
Renter realkreditinstitut, Blåhøj Stationsvej 27	17.742	20.985
Renter Ydremission	13.569	0
	<b>31.400</b>	<b>21.122</b>
	<b>31.400</b>	<b>21.122</b>

## NOTER

### Note

#### 15 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Indgangsparti	Varmeanlæg	Lydanlæg	Renovering kirke 2002
Kostpris 1. januar	28.413	232.218	336.764	613.924
Tilgang	0	0	0	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>28.413</b>	<b>232.218</b>	<b>336.764</b>	<b>613.924</b>
Afskrivninger 1. januar	11.364	232.218	317.247	613.924
Årets afskrivninger	2.841	0	9.758	0
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>14.205</b>	<b>232.218</b>	<b>327.005</b>	<b>613.924</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>	<b>14.208</b>	<b>0</b>	<b>9.759</b>	<b>0</b>
	Køkken 2008	Tag 2007	Skydedør 2014	Tilbygning 2012/13
Kostpris 1. januar	258.146	151.606	44.813	2.516.850
Tilgang	0	0	0	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>258.146</b>	<b>151.606</b>	<b>44.813</b>	<b>2.516.850</b>
Afskrivninger 1. januar	258.146	151.606	26.887	280.004
Årets afskrivninger	0	0	4.482	40.337
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>258.146</b>	<b>151.606</b>	<b>31.369</b>	<b>320.341</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.444</b>	<b>2.196.509</b>
		Vinduer 2017	Varmestyring 2018	Renovering sal/cafe 2018
Kostpris 1. januar		44.950	22.564	171.290
Tilgang		0	0	213.475
<b>Kostpris 31. december</b>		<b>44.950</b>	<b>22.564</b>	<b>384.765</b>
Afskrivninger 1. januar		13.485	4.512	34.258
Årets afskrivninger		4.495	2.256	38.476
<b>Afskrivninger 31. december</b>		<b>17.980</b>	<b>6.768</b>	<b>72.734</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>		<b>26.970</b>	<b>15.796</b>	<b>312.031</b>

## NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
<b>16 ANDRE TILGODEHAVENDER</b>		
Tiende og gaver	217.540	43.885
Øvrige tilgodehavender, herunder forudbetalte omkostninger	7.409	401
	<b>224.949</b>	<b>44.286</b>
<b>17 LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		
Nordea nr. 5650-153-806, kassekredit	82.160	190.826
Nordea nr. 5650-464-992, huslejekonto nr. 23	5.000	21.335
Nordea nr. 5651-702-862, huslejekonto nr. 21	100.505	118.749
Nordea nr. 7554-566-809, byggekonto	0	170
Nordea nr. 3497-168-200, pluskonto	92.245	93.245
Nordea nr. 4378-765-833, prioritet	251.728	251.638
Nordea nr. 0758-390-039, rejsekonto, pastor	51.446	31.168
Nordea nr. 3494-747-714, rejsekonto, Kirkecenter	17.066	731
Den Jyske Sparekasse nr. 6581-517-511	29.189	35.684
Den Jyske Sparekasse nr. 9570-13127697	18.281	0
Den Jyske Sparekasse, hjemrejsekonto Ydremission	1.089.096	1.233.425
Den Jyske Sparekasse, Ydremission	1.035.994	680.781
Girokonto, Kirkecenter	197.316	197.510
Girokonto, Ydremission	822.653	67.433
	<b>3.792.679</b>	<b>2.922.695</b>
<b>18 EGENKAPITAL</b>		
<b>Egenkapital Kirkecenter</b>		
Egenkapital 1. januar	6.014.312	5.866.786
Årets resultat	256.089	147.526
	<b>6.270.401</b>	<b>6.014.312</b>
<b>Egenkapital Ydremission</b>		
Egenkapital 1. januar	1.213.407	1.233.657
Regulering til egenkapital primo	97.000	97.000
Årets resultat	746.583	(117.250)
	<b>2.056.990</b>	<b>1.213.407</b>
<b>Egenkapital 31. december i alt</b>	<b>8.327.391</b>	<b>7.227.719</b>

## NOTER

Note	31/12 2020	31/12 2019
<b>19 GÆLD TIL REALKREDITINSTITUTTER, BLÅHØJ STATIONSVEJ 27</b>		
Nordea Kredit, nom. 1.038.000 kr., restløbetid 3 år, 6 mdr.	271.224	375.982
Nordea 6880-903-002, boliglån, afdragsfri	251.728	251.638
Heraf forfalder inden for 1 år	(104.758)	(104.758)
	<b>418.194</b>	<b>522.862</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<b>251.728</b>	<b>251.638</b>
<b>20 ANDEN LANGFRISTET GÆLD</b>		
Feriepengeforpligtelse til indefrysning	89.898	29.569
Feriepengeforpligtelse til indefrysning, Ydremission	200.146	59.852
	<b>290.044</b>	<b>89.421</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>21 SKYLDIGE OMKOSTNINGER</b>		
Afsat revisorhonorar	26.500	26.500
Øvrige skyldige omkostninger	11.942	33.422
Skyldig A-skat og AM-bidrag	107.439	22.453
Skyldig ATP	1.704	8.615
Skyldige feriepenge	0	1.465
Feriepengeforpligtelse	34.202	70.498
Feriepengeforpligtelse, Ydremission	74.400	105.453
Skyldig A-skat og AM-bidrag, Ydremission	153.469	43.473
ATP m.v., Ydremission	8.236	7.952
	<b>417.892</b>	<b>319.831</b>
<b>22 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
Til sikkerhed for mellemværendet med Nordea er deponeret følgende:		
Ejerpantebrev nom. 1.200.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj		
Realkreditpantebrev nom. 1.038.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj		
Pantebrev nom. 250.000 kr. i matr. nr. 3 BN Hallundbæk By, Blåhøj		
<b>23 EVENTUALPOSTER</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser:		
Kirkecentret har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på 31 t.kr. inkl. moms.		
Leasingkontrakten har en restløbetid på 45 måneder og en restleasingydelse på 116 t.kr. inkl. moms.		

**ØVRIGE SPECIFIKATIONER**

	2020	2019
<b>BETANIA KIRKECENTER, YDREMISSION</b>		
<i>Personlige gaver:</i>		
Gaver § 8a	7.135.345	6.776.173
Gaver, udland	425.451	1.232.993
Gaver i øvrigt	236.389	398.784
<i>Kollektive gaver:</i>		
Betania Kirkecenter	309.522	283.480
Andre kirker/foreninger	1.039.515	918.046
Offentlige midler	28.486	27.285
Gaver, udland	2.770.481	1.968.277
Pinsekirker i Danmark	421.023	363.692
Opsparing/hjemrejse	137.091	295.175
Modtaget arv	93.543	0
Rentefrie lån	(97.000)	(97.000)
Fordelt til opsparing	(137.091)	(295.175)
<b>Indtægter</b>	<b>12.362.755</b>	<b>11.871.730</b>
Løn	(2.038.798)	(1.601.916)
Rejseomkostninger	(126.538)	(232.382)
Projektomkostninger	(9.235.262)	(9.980.792)
Opholdsomkostninger	(1.113)	(12.900)
Administrationsomkostninger	(200.892)	(161.138)
<b>Kapacitetsomkostninger</b>	<b>(11.602.603)</b>	<b>(11.989.128)</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>760.152</b>	<b>(117.398)</b>
Finansielle indtægter	0	224
Finansielle omkostninger	(13.569)	(76)
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>746.583</b>	<b>(117.250)</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Willy Højgaard

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-12-07 13:00:11 UTC

NEM ID 

## Morten Abild Patrzalek

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-553221420435

IP: 212.10.xxx.xxx

2021-12-08 08:37:30 UTC

NEM ID 

## Connie Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-570439012107

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-12-09 05:29:18 UTC

NEM ID 

## Johnny Højgård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-829245984040

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-12-09 07:50:43 UTC

NEM ID 

## Gert Tvede Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-839818007957

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-12-10 09:57:52 UTC

NEM ID 

## Henning Jager Neldeberg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:92812474

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-12-10 10:22:33 UTC

NEM ID 

## Diana Albin Kragh

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-990707781983

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-12-10 15:20:21 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 51ELO-WDQ20-8SCSN-AKV4J-ESV66-K62PX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>