PARTNER REVISION
Rådgivende Revisorer - med dig i centrum

Betania Kirkecenter

Blåhøj, 7330 Brande

CVR-nr. 27 22 00 10

Årsrapport

2020

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 21
Øvrige specifikationer	22

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

GENERELLE OPLYSNINGER OM KIRKECENTRET

Kirkecentret	Betania Kirkecenter Blåhøjvej 27 7330 Brande
	Telefon: 75 34 53 22 E-mail: kontor@betania.dk CVR-nr.: 27 22 00 10 Startdato: 30. november 1970
Bestyrelsen	Morten Patrzalek, pastor (formand) Gert Bjørsted Connie Pedersen Johnny Højgård (administrator)
Revisor	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Betania Kirkecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkecentrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Blåhøj, den 26. maj 2021

Morten Patrzalek *pastor (formand)*	Gert Bjørsted	Connie Pedersen
Johnny Højgård *administrator*	Willy Højgård *kasserer, Ydremission*	

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på kirkecentrets årsmøde den 26. maj 2021

Diana Kragh
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Betania Kirkecenter

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Betania Kirkecenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance samt noter og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkecentrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af kirkecentrets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkecentret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkecentrets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirkecentret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkecentrets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkecentrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkecentret ikke længere kan fortsætte driften.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 26. maj 2021
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Henning Jager Neldeberg
statsautoriseret revisor
mne32205

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet
Betania Kirkecenters formål er at fungere som kirke samt drive evangelisk missionsvirksomhed efter de retningslinjer, der gives i Biblen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
I indeværende regnskabsår har Betania Kirkecenter realiseret en indtægt på 2.574.679 kr. Ydremissionen har realiseret indtægter på 12.362.755 kr. (heraf 309.522 kr. fra Betania Kirkecenter). I alt udgør indtægterne 14.937.434 kr. mod 14.377.664 kr. i 2019, hvilket er en stigning på 3,75 %.

Årets resultat udgør et overskud for Betania Kirkecenter på 256.089 kr. og et overskud for Ydremissionen på 746.583 kr.

Ledelsen anser årets resultat for yderst tilfredsstillende, da aktiviteterne pga. COVID-19 ikke er blevet gennemført efter forventningerne/målsætningen. Aktivitetsniveauet i kirken har derfor også været på et lavere niveau end i 2019.

Beretning om årets indsamlinger
Betania Kirkecenter og Ydremissionen har i 2020 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift samt til de forskellige missionærers missionsarbejde på gudstjenester/online-gudstjenester, via hjemmesider, SMS, nyhedsblade og e-mails.

Alle gaver til Ydremissionen er stort set øremærkede beløb til bestemte missionærer og dermed bestemte formål. Det kan være til fadderbørn, skolepenge, mad, sult, nødhjælp, uniformer, skolebus, skolebygninger, vedligehold af bygninger, babymad, medicin, sygehusophold m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2020 til Ydremissionen kan nævnes følgende:
- Maduddeling Nakuru (Corona) 265.436 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Trods den store usikkerhed, COVID-19 har skabt, og usikkerheden om situationens varighed har COVID-19 ikke haft økonomiske konsekvenser for kirken i 2020, og selv om COVID-19 medio maj stadig påvirker omgivelserne, er den klare forventning for 2021, at COVID-19 ikke får en væsentlig indvirkning på den forventede omsætning og resultat for det kommende år, bl.a. fordi kirken har modtaget en arv samt at kirken stadig modtager økonomiske gaver fra dens medlemmer trods kirkens nedlukning i de første fire måneder. Desuden har nedlukningen også givet besparelser på udgiftssiden i forbindelse med aktiviteter og arrangementer, som ikke har kunnet afholdes.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Betania Kirkecenter er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år og er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirkecentret, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirkecentret, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen
Indtægter
Menighedsbidrag omfatter tiende og gaver, arv og andre bidrag, som er ydet til kirkecentret.

Tilskud og momskompensation indeholder tilskud modtaget fra offentlige puljer, samt momskompensation.

Lejeindtægter omfatter indtægter ved udlejning af fast ejendom.

Øvrige indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkecentrets aktivitet, herunder salg af materialer, café-indtægter m.v.

Gaver m.v. Betania Ydremission omfatter gaver og donationer, som er ydet specifikt til Ydremissionens virke.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kapacitetsomkostninger
Kapacitetsomkostninger omfatter personaleomkostninger, omkostninger til drift af ejendom, administration, information, hjemmemission, børne- og ungdomsarbejdet samt diverse omkostninger fra Ydremission og humanitært arbejde.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkecentrets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver
Ejendommene måles til seneste ejendomsvurderinger. Dog er ejendommen Blåhøj Stationsvej 12 optaget til anskaffelsessummen.

Kirkebygningen, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget i henhold til en konkret vurdering i 1988, og Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget til en anslået værdi ud fra ejendomsvurderingen i 2000.

Renovering af kirken i 2002/03, pålægning af nyt tag i 2007 samt nyt køkken i 2008 er optaget særskilt i regnskabet til kostprisen med fradrag af lineære afskrivninger på 10 % p.a.

Tilbygning 2012/13 er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af lineære afskrivninger på 2 % p.a.

Varmeanlæg, lydanlæg, skydedørsparti, indgangsparti, nye vinduer, varmestyring samt renovering af sal/cafe afskrives lineært med 10 % p.a.

Småanskaffelser under 16.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver
Anparter i Udviklingsselskabet Blåhøj ApS optages til anskaffelsessum.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser
Gæld til realkreditinstitutter er optaget til nominel restgæld.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2020	2019
1	Menigshedsbidrag	2.074.557	1.933.378
2	Tilskud og momskompensation	149.057	369.411
3	Lejeindtægter	163.404	169.537
4	Øvrige indtægter	187.661	33.608
	Gaver m.v. Betania Ydremission	12.362.755	11.871.730
	Indtægter	**14.937.434**	**14.377.664**
5	Personaleomkostninger	(3.076.817)	(2.454.869)
6	Ejendommens drift, Kirkecentret	(153.666)	(177.962)
7	Administrationsomkostninger	(141.821)	(164.452)
8	Informationsomkostninger	(28.560)	(22.090)
9	Hjemmemission	(375.759)	(424.734)
	Børne- og ungdomsarbejdet	(36.993)	(46.370)
	Andel offentlige tilskud IAS	0	(178.629)
10	Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	(9.865.870)	(10.664.778)
	Kapacitetsomkostninger	**(13.679.486)**	**(14.133.884)**
	Resultat før afskrivninger	**1.257.948**	**243.780**
	Afskrivninger, småanskaffelser	(42.493)	(44.781)
15	Afskrivninger, anlægsaktiver	(102.645)	(81.298)
	Resultat af primær drift	**1.112.810**	**117.701**
11	Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12	(29.688)	(31.946)
12	Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21	(55.844)	(41.180)
	Resultat før finansielle poster	**1.027.278**	**44.575**
13	Finansielle indtægter	6.794	6.823
14	Finansielle omkostninger	(31.400)	(21.122)
	ÅRETS RESULTAT	**1.002.672**	**30.276**
	Årets resultat fordeles således:		
	Kirkecentret	256.089	147.526
	Betania Ydremission	746.583	(117.250)
	I alt	**1.002.672**	**30.276**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført til næste år	1.002.672	30.276
	Disponeret i alt	**1.002.672**	**30.276**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

BALANCE 31. DECEMBER

Note		2020	2019
	AKTIVER		
	ANLÆGSAKTIVER		
	Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, anslået værdi	350.000	350.000
	Kirkebygning, Blåhøj Stationsvej 27	2.276.000	2.276.002
15	Tilbygning 2012/13	2.196.509	2.236.846
	Blåhøj Stationsvej 21, ejendomsværdi	670.000	670.000
	Blåhøj Stationsvej 12, anskaffelsessum	230.000	230.000
15	Lydanlæg	9.759	19.517
15	Skydedør	13.444	17.926
15	Indgangsparti	14.208	17.049
15	Vinduer	26.970	31.465
15	Varmestyring 2018	15.796	18.052
15	Renovering sal/cafe 2018	312.031	137.032
	Materielle anlægsaktiver	**6.114.717**	**6.003.889**
	Anparter Udviklingsselskabet Blåhøj ApS	2.100	2.100
	Finansielle anlægsaktiver	**2.100**	**2.100**
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	**6.116.817**	**6.005.989**
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
16	Andre tilgodehavender	224.949	44.286
	Tilgodehavender	**224.949**	**44.286**
17	Likvide beholdninger	3.792.679	2.922.695
	Likvide beholdninger	**3.792.679**	**2.922.695**
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	**4.017.628**	**2.966.981**
	AKTIVER I ALT	**10.134.445**	**8.972.970**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

BALANCE 31. DECEMBER

Note		2020	2019
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
18	Egenkapital	8.327.391	7.227.719
	EGENKAPITAL I ALT	**8.327.391**	**7.227.719**
	GÆLDSFORPLIGTELSER		
19	Gæld til realkreditinstitutter, Blåhøj Stationsvej 27	418.194	522.862
20	Anden langfristet gæld	290.044	89.421
	Langfristede gældsforpligtelser	**708.238**	**612.283**
	Kortfristet del af langfristet gæld	104.758	104.758
21	Skyldige omkostninger	417.892	319.831
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.478	11.691
	Indskud husleje	20.688	20.688
	Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Kirkecentret	99.000	128.000
	Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Ydremission	451.000	548.000
	Kortfristede gældsforpligtelser	**1.098.816**	**1.132.968**
	GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	**1.807.054**	**1.745.251**
	PASSIVER I ALT	**10.134.445**	**8.972.970**
22	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
23	Eventualposter		

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		2020	2019
1	**MENIGSHEDSBIDRAG**		
	Tiende og gaver	2.065.794	1.891.663
	Kollekter og øvrige gaver	4.726	20.353
	Særlige indsamlinger	4.037	21.362
		2.074.557	**1.933.378**
2	**TILSKUD OG MOMSKOMPENSATION**		
	Offentlige puljer TLAN	124.346	329.496
	Momskompensation	24.711	39.915
		149.057	**369.411**
3	**LEJEINDTÆGTER**		
	Lejeindtægter, kirke (Blåhøj Stationsvej 27)	48.225	64.800
	Lejeindtægter, nødhjælpshal (Blåhøj Stationsvej 12)	27.579	27.393
	Lejeindtægter, udlejningsejendomme (leje og varme)	87.600	77.344
		163.404	**169.537**
4	**ØVRIGE INDTÆGTER**		
	Salg af materiale, café-indtægter	4.953	22.698
	Kampagner/lejre/arrangementer	94.920	0
	Bogsalg	18.322	0
	Diverse indtægter (honorarer, kørsel, rengøring)	69.466	10.910
		187.661	**33.608**
5	**PERSONALEOMKOSTNINGER**		
	Løn, Danmark	830.227	671.534
	Pensionsbidrag	142.792	80.653
	Løn og godtgørelse m.v. Ydremission, netto	2.045.261	1.603.992
	ATP/FIB-bidrag m.v.	28.677	32.157
	Regulering feriepengeforpligtelse	23.850	49.785
	Kørselsgodtgørelse	14.828	26.447
	Personaleomkostninger	4.582	8.640
	Offentlige tilskud (fleksjobrefusion, dagpenge m.m.)	(13.400)	(18.339)
		3.076.817	**2.454.869**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		2020	2019
6	**EJENDOMMENS DRIFT, KIRKECENTRET**		
	Vedligeholdelse	22.084	53.489
	Lys	29.310	34.053
	Varme	41.932	36.023
	Vand	7.139	3.423
	Ejendomsskat	4.916	7.082
	Forsikringer	48.285	43.892
		153.666	**177.962**
7	**ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER**		
	Kontorartikler	9.547	5.737
	Telefon og internet	16.178	15.999
	Porto og gebyrer	5.492	4.894
	Aviser/abonnementer	2.368	4.908
	Kopimaskine	25.353	24.559
	Revision og regnskabsudarbejdelse	51.750	78.803
	Lønadministration og edb-omkostninger	11.425	7.372
	Administrationsomkostninger, Ydremission	19.708	20.566
	Fundraising og konsulentassistance	0	1.614
		141.821	**164.452**
8	**INFORMATIONSOMKOSTNINGER**		
	Web-site, internettet	1.061	1.107
	Annoncer	22.080	16.120
	Licensrettigheder	5.419	4.863
		28.560	**22.090**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		2020	2019
9	**HJEMMEMISSION**		
	Kørepenge m.v. prædikanter	13.011	57.642
	Gaver og understøttelser, § 8a organisationer	28.341	46.912
	Gaver og understøttelser, andre organisationer	26.298	61.465
	Projekt Skjern	81.059	86.100
	Kursus- og rejseomkostninger m.v., ansatte	28.479	65.737
	Kursus- og rejseomkostninger m.v., frivillige	53.834	58.920
	Købmand, mødeomkostninger	13.600	30.374
	Morgenbuffet	4.783	0
	Leje af lokaler/stand	1.000	875
	Kampagner/arrangementer/lejre	114.466	6.148
	Blomster	2.780	310
	Gaver og understøttelser, private	3.900	3.369
	Repræsentation	2.892	4.206
	Bogsalg (bøger, gebyr)	41	0
	Diverse hjemmemission	1.275	2.676
		375.759	**424.734**
10	**DIVERSE OMKOSTNINGER, YDRE MISSION OG HUMANITÆRT ARBEJDE**		
	Gaver og underhold missionærer, Ydremission	210.700	221.700
	Gaver til IAS	1.950	5.000
	Gaver til Ydremission	98.822	61.780
	Øvrige gaver m.v.	15.000	10.000
	Forsikring	1.764	1.729
	Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	9.537.634	10.364.569
		9.865.870	**10.664.778**
11	**EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 12**		
	El og vand	11.893	4.019
	Reparation og vedligeholdelse	12.397	21.927
	Ejendomsskat	2.496	3.153
	Forsikringer	2.902	2.847
		29.688	**31.946**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		2020	2019
12	**EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 21**		
	Varme	19.050	9.499
	Varmeregnskab	2.381	2.882
	Vand, el, antenne og internet	21.152	11.782
	Ejendomsskat	5.118	9.187
	Forsikringer	8.143	7.830
		55.844	**41.180**
13	**FINANSIELLE INDTÆGTER**		
	Renter pengeinstitut og giro	6.794	6.675
	Renter Ydremission	0	148
		6.794	**6.823**
14	**FINANSIELLE OMKOSTNINGER**		
	Renter pengeinstitut	89	137
	Renter realkreditinstitut, Blåhøj Stationsvej 27	17.742	20.985
	Renter Ydremission	13.569	0
		31.400	**21.122**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note

15 **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	Indgangsparti	Varmeanlæg	Lydanlæg	Renovering kirke 2002
Kostpris 1. januar	28.413	232.218	336.764	613.924
Tilgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	**28.413**	**232.218**	**336.764**	**613.924**
Afskrivninger 1. januar	11.364	232.218	317.247	613.924
Årets afskrivninger	2.841	0	9.758	0
Afskrivninger 31. december	**14.205**	**232.218**	**327.005**	**613.924**
Bogført værdi 31. december	**14.208**	**0**	**9.759**	**0**

	Køkken 2008	Tag 2007	Skydedør 2014	Tilbygning 2012/13
Kostpris 1. januar	258.146	151.606	44.813	2.516.850
Tilgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	**258.146**	**151.606**	**44.813**	**2.516.850**
Afskrivninger 1. januar	258.146	151.606	26.887	280.004
Årets afskrivninger	0	0	4.482	40.337
Afskrivninger 31. december	**258.146**	**151.606**	**31.369**	**320.341**
Bogført værdi 31. december	**0**	**0**	**13.444**	**2.196.509**

	Vinduer 2017	Varmestyring 2018	Renovering sal/cafe 2018
Kostpris 1. januar	44.950	22.564	171.290
Tilgang	0	0	213.475
Kostpris 31. december	**44.950**	**22.564**	**384.765**
Afskrivninger 1. januar	13.485	4.512	34.258
Årets afskrivninger	4.495	2.256	38.476
Afskrivninger 31. december	**17.980**	**6.768**	**72.734**
Bogført værdi 31. december	**26.970**	**15.796**	**312.031**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		31/12 2020	31/12 2019
16	**ANDRE TILGODEHAVENDER**		
	Tiende og gaver	217.540	43.885
	Øvrige tilgodehavender, herunder forudbetalte omkostninger	7.409	401
		224.949	**44.286**
17	**LIKVIDE BEHOLDNINGER**		
	Nordea nr. 5650-153-806, kassekredit	82.160	190.826
	Nordea nr. 5650-464-992, huslejekonto nr. 23	5.000	21.335
	Nordea nr. 5651-702-862, huslejekonto nr. 21	100.505	118.749
	Nordea nr. 7554-566-809, byggekonto	0	170
	Nordea nr. 3497-168-200, pluskonto	92.245	93.245
	Nordea nr. 4378-765-833, prioritet	251.728	251.638
	Nordea nr. 0758-390-039, rejsekonto, pastor	51.446	31.168
	Nordea nr. 3494-747-714, rejsekonto, Kirkecenter	17.066	731
	Den Jyske Sparekasse nr. 6581-517-511	29.189	35.684
	Den Jyske Sparekasse nr. 9570-13127697	18.281	0
	Den Jyske Sparekasse, hjemrejsekonto Ydremission	1.089.096	1.233.425
	Den Jyske Sparekasse, Ydremission	1.035.994	680.781
	Girokonto, Kirkecenter	197.316	197.510
	Girokonto, Ydremission	822.653	67.433
		3.792.679	**2.922.695**
18	**EGENKAPITAL**		
	Egenkapital Kirkecenter		
	Egenkapital 1. januar	6.014.312	5.866.786
	Årets resultat	256.089	147.526
		6.270.401	**6.014.312**
	Egenkapital Ydremission		
	Egenkapital 1. januar	1.213.407	1.233.657
	Regulering til egenkapital primo	97.000	97.000
	Årets resultat	746.583	(117.250)
		2.056.990	**1.213.407**
	Egenkapital 31. december i alt	**8.327.391**	**7.227.719**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

NOTER

Note		31/12 2020	31/12 2019
19	**GÆLD TIL REALKREDITINSTITUTTER, BLÅHØJ STATIONSVEJ 27**		
	Nordea Kredit, nom. 1.038.000 kr., restløbetid 3 år, 6 mdr.	271.224	375.982
	Nordea 6880-903-002, boliglån, afdragsfri	251.728	251.638
	Heraf forfalder inden for 1 år	(104.758)	(104.758)
		418.194	**522.862**
	Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	**251.728**	**251.638**
20	**ANDEN LANGFRISTET GÆLD**		
	Feriepengeforpligtelse til indefrysning	89.898	29.569
	Feriepengeforpligtelse til indefrysning, Ydremission	200.146	59.852
		290.044	**89.421**
	Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	**0**	**0**
21	**SKYLDIGE OMKOSTNINGER**		
	Afsat revisorhonorar	26.500	26.500
	Øvrige skyldige omkostninger	11.942	33.422
	Skyldig A-skat og AM-bidrag	107.439	22.453
	Skyldig ATP	1.704	8.615
	Skyldige feriepenge	0	1.465
	Feriepengeforpligtelse	34.202	70.498
	Feriepengeforpligtelse, Ydremission	74.400	105.453
	Skyldig A-skat og AM-bidrag, Ydremission	153.469	43.473
	ATP m.v., Ydremisssion	8.236	7.952
		417.892	**319.831**

22 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for mellemværendet med Nordea er deponeret følgende:

Ejerpantebrev nom. 1.200.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj
Realkreditpantebrev nom. 1.038.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj
Pantebrev nom. 250.000 kr. i matr. nr. 3 BN Hallundbæk By, Blåhøj

23 EVENTUALPOSTER

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Kirkecentret har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på 31 t.kr. inkl. moms. Leasingkontrakten har en restløbetid på 45 måneder og en restleasingydelse på 116 t.kr. inkl. moms.

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

	2020	2019
BETANIA KIRKECENTER, YDREMISSION		
Personlige gaver:		
Gaver § 8a	7.135.345	6.776.173
Gaver, udland	425.451	1.232.993
Gaver i øvrigt	236.389	398.784
Kollektive gaver:		
Betania Kirkecenter	309.522	283.480
Andre kirker/foreninger	1.039.515	918.046
Offentlige midler	28.486	27.285
Gaver, udland	2.770.481	1.968.277
Pinsekirker i Danmark	421.023	363.692
Opsparing/hjemrejse	137.091	295.175
Modtaget arv	93.543	0
Rentefrie lån	(97.000)	(97.000)
Fordelt til opsparing	(137.091)	(295.175)
Indtægter	**12.362.755**	**11.871.730**
Løn	(2.038.798)	(1.601.916)
Rejseomkostninger	(126.538)	(232.382)
Projektomkostninger	(9.235.262)	(9.980.792)
Opholdsomkostninger	(1.113)	(12.900)
Administrationsomkostninger	(200.892)	(161.138)
Kapacitetsomkostninger	**(11.602.603)**	**(11.989.128)**
Resultat før finansielle poster	**760.152**	**(117.398)**
Finansielle indtægter	0	224
Finansielle omkostninger	(13.569)	(76)
ÅRETS RESULTAT	**746.583**	**(117.250)**

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5F50-AO6D2

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Johnny Højgård
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: CVR:27220010-RID:1283942394410
IP: 188.228.xxx.xxx
2021-05-26 07:49:15Z
NEM ID

Willy Højgaard
Kasserer
Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456
IP: 188.228.xxx.xxx
2021-05-26 07:54:16Z
NEM ID

Gert Tvede Bjørsted
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-839818007957
IP: 176.23.xxx.xxx
2021-05-26 07:54:23Z
NEM ID

Morten Abild Patrzalek
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-553221420435
IP: 188.228.xxx.xxx
2021-05-26 08:51:09Z
NEM ID

Connie Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-570439012107
IP: 188.228.xxx.xxx
2021-05-26 16:05:47Z
NEM ID

Henning Jager Neldeberg
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:15807776-RID:92812474
IP: 152.115.xxx.xxx
2021-05-27 05:49:42Z
NEM ID

Diana Albin Kragh
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-990707781983
IP: 80.62.xxx.xxx
2021-05-27 11:08:33Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: DI282-OAHGD-PX2PN-D02WQ-S5FS0-AO6D2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**